**Formulario Único de Postulación EXPORTA MIPE**

IMPORTANTE: Para todos los efectos legales, la información entregada en el presente formulario constituye una declaración jurada.

En el caso de postulaciones online, la clave única utilizada para realizar el ingreso de datos en el formulario web deberá corresponder al dueño/a de la empresa, en el caso de personas naturales, o los antecedentes del/la representante legal, en el caso de perdonas jurídicas.

I. TIPO DE POSTULANTE Marcar sólo uno

|  |  |
| --- | --- |
| Persona natural |  |

Los antecedentes ingresados deben corresponder al dueño/a de la empresa postulante.

|  |  |
| --- | --- |
| Persona jurídica |  |

Los antecedentes ingresados deben corresponder al/la representante legal dela empresa postulante.

II. DATOS GENERALES DE EL/LA POSTULANTE. Persona natural

|  |  |
| --- | --- |
| **1. RUT** |  |
| **2. Nombre**  Según RUT o carnet de identidad según corresponda |  |
| **3. Rubro** |  |
| **4. Fecha de inicio de actividades** |  |
| **5. Dirección**  Casa matriz o domicilio particular según corresponda |  |
| **6. Localidad** |  |
| **7. Comuna** |  |
| **8. Teléfono** |  |
| **9. Correo electrónico** |  |

III. IDENTIFICACIÓN DE EL/LA REPRESENTANTE LEGAL PERSONA JURÍDICA

|  |  |
| --- | --- |
| **1. RUT** |  |
| **2. Nombre** |  |
| **3. Dirección** |  |
| **4. Localidad** |  |
| **5. Comuna** |  |
| **6. Teléfono** |  |
| **7. Correo electrónico** |  |

IV. IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA POSTULANTE PERSONA JURÍDICA

|  |  |
| --- | --- |
| **1. RUT** |  |
| **2. Razón social** |  |
| **3. Dirección** |  |
| **4. Localidad** |  |
| **5. Comuna** |  |
| **6. Teléfono** |  |
| **7. Correo electrónico** |  |
| **8. Actividad económica con la que postula** (código del SII) |  |
| **9. Nombre de fantasía** |  |

V. GRUPO PRIORITARIO Marcar sólo la o las opciones que pueda acreditar CON LOS DOCUMENTOS REFERIDOS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Grupo Prioritario** | **Marcar con X** |
| **1** | Mujeres  Acredita con: Carpeta tributaria - Carnet de identidad |  |
| **2** | Pueblos originarios  Acredita con: Certificado Acreditación de Calidad Indígena de Socio y/o Representante legal obtenido en CONADI |  |
| **3** | Ruralidad  Se refiere a los territorios fuera del límite urbano de las ciudades de Coyhaique y Puerto Aysén, donde funciona el emprendimiento o está la Casa Matriz de la empresa  Acredita con: Carpeta tributaria |  |
| **4** | Personas de 60 años o más  Acredita con: Carnet de identidad |  |
| **5** | Personas en situación de discapacidad  Acredita con: Certificado de Inscripción en Registro Nacional de la Discapacidad |  |

VI. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA responda las siguientes preguntas

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ¿Cuál es el nombre de su proyecto?**  Máximo 100 caracteres | | | | |
|  | | | | |
| **2. Describa su proyecto, identificando las acciones o etapas clave para el desarrollo.** | | | | |
|  | | | | |
| **3. ¿Cuál es el/los producto/s o servicio/s que su empresa quiere exportar?**  Breve descripción. (500 palabras máximo) | | | | |
|  | | | | |
| **4. ¿Cuáles son los clientes a los cuales vende o venderá?**  Breve descripción del perfil: edad, sexo, lugar, si es consumidor final o intermediario | | | | |
|  | | | | |
| **5. ¿Cómo exporta (para empresas con experiencia exportadora) o pretende exportar (empresas con potencial exportador), su producto o servicio?**  Canales de comercialización (venta directa, medios digitales, intermediarios, etc.) | | | | |
|  | | | | |
| **6. ¿Con qué recursos cuenta su empresa actualmente?**  Recursos clave: insumos, mano de obra, internet, marketing, etc. Describa los elementos con los que cuenta actualmente en cuanto a maquinarias, infraestructura, mano de obra, capital de trabajo, elementos publicitarios, etc. | | | | |
|  | | | | |
| **7. ¿Puedo acreditar experiencia exportadora?**  Elija la casilla que corresponda e indique y describa detalle de la documentación correspondiente. | | | | |
| **Rango** | **Marcar con X** | | **Señale documentación que acredita y adjunta** | |
| Acredito presentando Registro de aduana |  | |  | |
| Acredito presentando algún otro antecedente formal que acredita que ha realizado exportaciones |  | |  | |
| No puedo acreditar experiencia exportadora |  | |  | |
| **8. ¿Cuáles cree usted son sus principales aliados para el éxito de su negocio, según la naturaleza del rubro? Ejemplo: para un negocio de producción y comercialización de cerveza artesanal premium: proveedores de insumos, apoyo técnico, participación en redes asociativas, servicios de Courier internacional, convenios/contratos con distribuidores en destino, etc.** | | | | |
|  | | | | |
| **9. ¿Qué prácticas de sustentabilidad ambiental ha incorporado y pretende mejorar, o que incorporará en su negocio (reflejado en el presupuesto)?**  Elija la casilla que corresponda y describa brevemente. En caso de ser beneficiado/a, esta descripción será verificada en primera visita de terreno; en caso de haber entregado una descripción falsa, perderá el beneficio. | | | | |
| **Prácticas** | | **Marque una X** | | **Breve descripción** |
| Gestión de residuos  Clasificación de residuos y traslado a centros de acopio, reutilización, compost, tipo de envases, otras prácticas. | |  | |  |
| Gestión de huella de carbono  Sistemas de iluminación eficiente, sistemas de climatización eficiente, uso de energía renovables (paneles fotovoltaicos, aerogeneradores, otros), aislación de instalaciones para evitar la pérdida de calor, transporte sostenible, otras prácticas. | |  | |  |
| Gestión del agua  Uso de grifería eficiente, reutilización de aguas de desecho, otras prácticas | |  | |  |
| Gestión de ruido  Uso de maquinarias con menor impacto de ruido, aislamiento físico para el ruido, horarios de funcionamiento | |  | |  |
| Otra | |  | |  |

VII. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN MÁXIMO 4 MESES

Describa las principales tareas que se deben realizar para llevar a cabo su proyecto y los meses en que se deberían realizar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acciones / Tareas** | **MES 1** | **MES 2** | **MES 3** | **MES 4** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

VIII. PRESUPUESTO debe cumplir con lo indicado por las bases

El presupuesto son todos los gastos necesarios, para el logro de la implementación del proyecto y se presentará describiendo brevemente cada gasto, junto a su valor unitario, cantidad requerida y valor total, excluyendo el impuesto respectivo. Se sugiere para mejor formulación presupuestaria que cada gasto, esté respaldado por una cotización referencial y adjuntarla a los antecedentes de la propuesta. La suma de todos los gastos debe corresponder al monto total solicitado al instrumento Exporta MIPE y al perfil de el/la postulante, de acuerdo al grupo prioritario definido en el título III; en caso de que el monto supere el máximo definido según bases, el valor será ajustado por el equipo evaluador.

Monto máximo del subsidio: hasta $6.000.000. para microempresas y $8.000.000. para pequeñas empresas. Se definen como Microempresas aquellas con rango de ventas anuales desde 600,01 UF hasta 2.400 UF y Pequeñas empresas, aquellas con rango de ventas anuales desde 2.400,01 UF hasta 25.000 UF.

| ***ITEMS DE GASTOS*** | | ***DETALLE*** | ***VALOR UNITARIO*** | ***CANTIDAD*** | ***VALOR TOTAL EN $ (sin impuesto)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | SUB ITEM |  |  |  |  |
| Acciones de gestión empresarial y formación | Capacitaciones |  |  |  |  |
| Marketing |  |  |  |  |
| Actividades de gestión empresarial |  |  |  |  |
| Inversión en activos fijos | Maquinarias y Herramientas |  |  |  |  |
| Mobiliario |  |  |  |  |
| Equipos computacionales y Software |  |  |  |  |
| Estructuras móviles o desmontables |  |  |  |  |
| Otros Activos Fijos |  |  |  |  |
| Materiales para Habilitación de Infraestructura | Materiales de construcción |  |  |  |  |

IX. Perfil de iniciativa exportadora debe MARCAR CON UNA x SÓLO UNA VEZ POR ÍTEM

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Motivación y Compromiso** | **Marcar con X** |
| Mi empresa considera la exportación como un objetivo que debe alcanzarse en el corto plazo. |  |
| Mi empresa tiene completa disposición a realizar el esfuerzo y trabajo que se requiere para alcanzar mercados internacionales. |  |
| Mi empresa tiene experiencia en exportación o tenemos en el equipo alguna persona con esta experiencia. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Estrategia** | **Marcar con X** |
| Mi empresa tiene la capacidad técnica y productiva para modificar el producto y/o servicio para cumplir con requerimientos del mercado de destino. |  |
| Mi empresa cuenta con una página web con buena y clara información sobre nuestra oferta. |  |
| Mi empresa tiene claridad sobre el análisis de costos y beneficios que podría significar la acción exportadora. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Operación** | **Marcar con X** |
| Como empresa hemos analizado posibles fuentes de financiamiento para ejecutar acciones que nos permitan exportar. |  |
| Como empresa contamos con información sobre la logística de envío y entrega de nuestro producto y/o servicio en mercados Internacionales. |  |
| Como empresa contamos con una lista preliminar de clientes a los que queremos llegar en mercados específicos. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Innovación** | **Marcar con X** |
| Hemos investigado y/o visitado mercados internacionales y consideramos que nuestros productos y/o servicios tienen el potencial de ser innovadores y prosperar en ellos. |  |
| Estamos seguros que la innovación es fundamental para entrar en mercados internacionales. |  |
| Estamos convencidos que nuestro producto y/o servicio tiene atributos diferenciadores importantes para mis futuros clientes internacionales. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Características emprendedoras** | **Marcar con X** |
| Me informo y actualizo constantemente sobre aspectos de mi negocio y las proyecciones de desarrollo de éste. |  |
| Tengo claro mis habilidades y debilidades y soy capaz de enfrentar bien situaciones de ambigüedad y alta incertidumbre. |  |
| Me considero una persona creativa e innovadora y busco soluciones y oportunidades en mi entorno |  |

ANEXO N°8 DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DE POSTULACIÓN A INSTRUMENTO

Yo, ……………………. Cédula Nacional de Identidad N°…………………………, mediante el presente documento declaro lo siguiente:

1. Los datos, antecedentes e información registrados en el formulario web del Gobierno Regional de Aysén, para efectos de mi postulación al Instrumento “EXPORTA MIPE” del PROGRAMA DE TRANSFERENCIA PARA LA REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA DE AYSÉN, son fidedignos y se ajustan a la actual situación económica, comercial y social de los participantes del proyecto postulante.

2. Estoy en conocimiento que el Gobierno Regional de Aysén se encuentra facultado para dejar sin efecto mi solicitud de postulación y/o adjudicación, si se comprueba que los datos o información declarada en mi postulación no corresponden a la realidad.

3. Autorizo al Gobierno Regional de Aysén para consultar a las Instituciones Públicas y entidades que correspondan, información relativa a mi postulación al Instrumento “EXPORTA MIPE” del Gobierno Regional de Aysén.

4. Por este acto, declaro mi voluntad respecto a autorizar al Gobierno Regional de Aysén a entregar datos de mi postulación a terceros, en particular a la Fundación de Desarrollo Educacional y Tecnológico la Araucanía de la Universidad de la Frontera – FUDEA UFRO, para efectos de realizar las verificaciones y gestiones necesarias para desarrollar el proceso de postulación, evaluación, contratación, ejecución y término del presente instrumento. (Marque a continuación su declaración)

“En cumplimiento del artículo 3° de la ley N° 19.628, sobre protección de la vida privada, los datos cuya entrega y/o tratamiento se solicita, tendrán también como propósito el seguimiento, y control del proceso de asignación y uso de los recursos entregados, con el fin de evitar la duplicidad en la entrega de estos beneficios, y/o su incompatibilidad con otros financiamientos, atendido el origen público de los recursos”.

“En cumplimiento del artículo 7° de la ley N° 19.628 Las personas que trabajan en el tratamiento de datos personales, tanto en organismos públicos como privados, están obligadas a guardar secreto sobre los mismos, cuando provengan o hayan sido recolectados de fuentes no accesibles al público, como asimismo sobre los demás datos y antecedentes relacionados con el banco de datos, obligación que no cesa por haber terminado sus actividades en ese campo”.

5. Por este acto, declaro mi voluntad de recibir información sobre programas de fomento productivo del Gobierno Regional de Aysén, a compartir información con otras instituciones públicas para difundir información sobre programas de fomento productivo y a recibir información sobre actividades del Gobierno Regional de Aysén.

Declaro que Sí Autorizo.

Declaro que No autorizo.

6. Envío de postulación. (Para finalizar y enviar su postulación debe seleccionar a continuación la opción propuesta).

Declaro que he leído el contenido de este documento y confirmo la veracidad de todo lo acá declarado.

Declarante

Nombre de postulante

N° Cédula de identidad del postulante

NOTA: Para que la postulación se considere completa, se deben adjuntar los siguientes documentos:

* Formulario de Postulación Exporta MIPE.
* Toda información solicitada y los documentos señalados en Anexo N°1-A de las bases. Ello considera los siguientes:
* Carpeta tributaria para solicitar créditos de la empresa
* Certificado de antecedentes de obligaciones laborales y previsionales otorgado por la Dirección del Trabajo.
* Anexo N°6: Declaración jurada simple de capacidad de cofinanciamiento y apoyo del proyecto.
* Anexo N°7: Declaración jurada simple de recepción de fondos públicos
* Anexo N°8: Declaración jurada simple para postulación a instrumento
* Anexo N°9: declaración jurada simple de participación en asistencia técnica y actividades de difusión empresariales.
* En caso de pertenecer a grupos prioritarios se deberá adjuntar según corresponda:
* Si pertenece a Pueblos Originarios, se deberá adjuntar Certificado de acreditación de la calidad indígena
* Si es una persona en situación de discapacidad, se deberá adjuntar Certificado de discapacidad