**Formulario Único de Postulación**

**Crea tu Negocio**

IMPORTANTE: Para todos los efectos legales, la información entregada en el presente formulario constituye una declaración jurada.

I. DATOS GENERALES DE EL/LA POSTULANTE (todos los datos son obligatorios)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. RUT** |  |
| **2. Nombre**  Según RUT o carnet de identidad según corresponda |  |
| **3. Rubro / Actividad de la Iniciativa** |  |
| **4. Dirección**  Casa matriz o domicilio particular según corresponda |  |
| **5. Localidad** |  |
| **6. Comuna** |  |
| **7. Teléfono** |  |
| **8. Correo electrónico** |  |

II. GRUPO PRIORITARIO Marcar sólo la o las opciones que pueda acreditar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Grupo Prioritario** | **Marcar con X** |
| **1** | Mujeres  Carnet de identidad |  |
| **2** | Pueblos originarios  Certificado Acreditación de Calidad Indígena |  |
| **3** | Ruralidad  Se refiere a los territorios fuera del límite urbano de las ciudades de Coyhaique y Puerto Aysén. Adjuntar recibo de gasto de servicio básico a nombre del postulante o certificado de residencia u otro documento que permita acreditar dirección del postulante. |  |
| **4** | Personas en situación de discapacidad  Certificado de Inscripción en Registro Nacional de la Discapacidad |  |
| **5** | Participante se compromete a participar de las instancias de asesoría técnica y capacitación  Declaración jurada n° 7 |  |

III. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA responda las siguientes preguntas

|  |
| --- |
| **1. ¿Cuál es el nombre de su proyecto?**  Máximo 100 caracteres |
|  |
| **2. Describa brevemente su proyecto.**  Descripción de su idea de negocio, mercado al que espera llegar, necesidades que sus productos o servicios podrán satisfacer a sus futuros clientes. |
|  |
| **3. ¿Cuál es el/los producto/s o servicio/s que vende o venderá?**  Breve descripción de la solución, oferta de valor y elementos que la diferencian. |
|  |
| **4. ¿Cuáles son los tipos clientes a los cuales vende o venderá?**  Descripción detallada del perfil: edad, sexo, lugar, si es consumidor final o intermediario, localización. Colocar si es comunal, regional o fuera de la región |
|  |
| **5. ¿Por qué estos clientes deberían preferir sus productos o servicios?**  Breve descripción de la oferta de valor, cómo se diferenciaría de otras empresas que ofrecen un producto o servicio similar. |
|  |
| **6. ¿Cómo pretende vender o distribuir su producto o servicio?**  Canales de comercialización (venta directa, medios digitales, intermediarios, etc.) |
|  |
| **7. Describa los elementos o actividades de importancia en la producción y venta de los bienes y/o servicios que su iniciativa desea comercializar.**  Indique las etapas, actividades o pasos indispensables para que la actividad a realizar por su negocio funcione. |
|  |
| **8. ¿Con qué recursos contaría su iniciativa actualmente?**  Recursos clave: insumos, internet, marketing, etc. Describa los elementos con los que contaría actualmente la nueva empresa en cuanto a maquinarias, infraestructura, capital de trabajo, elementos publicitarios, etc. |
|  |
| **9. ¿Qué recursos habría que agregar para que su negocio funcione de forma óptima?**  Indicar cuáles son sus necesidades actuales para que la idea de negocio de concrete. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10. ¿Cuál es su experiencia en el rubro de la iniciativa que postula?**  Indique la experiencia que posee respecto al tipo de actividad en el que basará su nueva empresa. | | |
|  | | |
| **11. ¿Cuáles son o serán sus principales costos?**  **Describir costos fijos y variables, tomar como referencia las actividades descritas en la pregunta 7 de este formulario** | | |
|  | | |
| **12. ¿Cuáles cree usted son sus principales aliados para el éxito de su negocio, según la naturaleza del rubro? Describa cuáles serían estos aliados o redes**  Ejemplo: para un negocio de producción y comercialización de cerveza artesanal: proveedores de insumos, apoyo técnico, participación en redes asociativas, convenios/contratos con distribuidores en destino, etc. | | |
|  | | |
| **13. ¿Qué acciones de sustentabilidad ambiental pretende considerar en su proyecto? (estas acciones deben estar reflejadas en el presupuesto)**  Elija la casilla que corresponda y describa brevemente. En caso de ser beneficiado/a, esta descripción será verificada en primera visita de terreno; en caso de haber entregado una descripción falsa, perderá el beneficio. | | |
| **Prácticas** | **Marque con una “X”** | **Breve descripción** |
| Gestión de residuos  Clasificación de residuos y traslado a centros de acopio, reutilización, compost, tipo de envases, otras prácticas. |  |  |
| Gestión de huella de carbono  Sistemas de iluminación eficiente, sistemas de climatización eficiente, uso de energía renovables (paneles fotovoltaicos, aerogeneradores, otros), aislación de instalaciones para evitar la pérdida de calor, transporte sostenible, otras prácticas. |  |  |
| Gestión del agua  Uso de grifería eficiente, reutilización de aguas de desecho, otras prácticas |  |  |
| Gestión de ruido  Uso de maquinarias con menor impacto de ruido, aislamiento físico para el ruido, horarios de funcionamiento |  |  |
| Otra |  |  |
| No se considerarán prácticas de sustentabilidad ambiental |  |  |

IV. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN MÁXIMO 4 MESES

Describa las principales tareas que se deben realizar para llevar a cabo su proyecto y los meses en que se deberían realizar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acciones / Tareas** | **MES 1** | **MES 2** | **MES 3** | **MES 4** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

V. PRESUPUESTO debe cumplir con lo indicado por las bases

El presupuesto son todos los gastos necesarios, para el logro de la implementación del proyecto y se presentará describiendo brevemente cada gasto, junto a su valor unitario, cantidad requerida y valor total, sin el impuesto respectivo. La suma de todos los gastos debe corresponder al monto total solicitado al instrumento de fomento FNDR correspondiente y al perfil de el/la postulante, de acuerdo al grupo prioritario definido en el título II; en caso de que el monto supere el máximo definido según bases, el valor será ajustado por el equipo evaluador.

| ***ITEMS DE GASTOS*** | | ***DETALLE*** | ***VALOR UNITARIO*** | ***CANTIDAD*** | ***VALOR TOTAL EN $ (sin impuesto)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | SUB ITEM |  |  |  |  |
| Acciones de gestión empresarial y formación | Capacitaciones |  |  |  |  |
| Marketing |  |  |  |  |
| Actividades de gestión empresarial |  |  |  |  |
| Inversión en activos fijos | Maquinarias y Herramientas.  Animales. |  |  |  |  |
| Mobiliario |  |  |  |  |
| Equipos computacionales y Software |  |  |  |  |
| Estructuras móviles o desmontables |  |  |  |  |
| Otros Activos Fijos |  |  |  |  |
| Materiales de construcción |  |  |  |  |
| Habilitación de infraestructura |  |  |  |  |
| Capital de trabajo | Materias primas y materiales |  |  |  |  |
| Arriendos |  |  |  |  |
| Mercadería |  |  |  |  |

ANEXO N°8 DECLARACIÓN JURADA SIMPLE DE POSTULACIÓN A INSTRUMENTO

Yo, ……………………. Cédula Nacional de Identidad N°…………………………, mediante el presente documento declaro lo siguiente:

1. Los datos, antecedentes e información registrados en el formulario web del Gobierno Regional de Aysén, para efectos de mi postulación al Instrumento “CREA TU NEGOCIO” del PROGRAMA DE TRANSFERENCIA PARA LA REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA DE AYSÉN, son fidedignos y se ajustan a la actual situación económica, comercial y social de los participantes del proyecto postulante.

2. Estoy en conocimiento que el Gobierno Regional de Aysén se encuentra facultado para dejar sin efecto mi solicitud de postulación y/o adjudicación, si se comprueba que los datos o información declarada en mi postulación no corresponden a la realidad.

3. Autorizo al Gobierno Regional de Aysén para consultar a las Instituciones Públicas y entidades que correspondan, información relativa a mi postulación al Instrumento “CREA TU NEGOCIO” del Gobierno Regional de Aysén.

4. Por este acto, declaro mi voluntad respecto a autorizar al Gobierno Regional de Aysén a entregar datos de mi postulación a terceros, en particular a la Fundación de Desarrollo Educacional y Tecnológico la Araucanía de la Universidad de la Frontera – FUDEA UFRO, para efectos de realizar las verificaciones y gestiones necesarias para desarrollar el proceso de postulación, evaluación, contratación, ejecución y término del presente instrumento. (Marque a continuación su declaración)

“En cumplimiento del artículo 3° de la ley N° 19.628, sobre protección de la vida privada, los datos cuya entrega y/o tratamiento se solicita, tendrán también como propósito el seguimiento, y control del proceso de asignación y uso de los recursos entregados, con el fin de evitar la duplicidad en la entrega de estos beneficios, y/o su incompatibilidad con otros financiamientos, atendido el origen público de los recursos”.

“En cumplimiento del artículo 7° de la ley N° 19.628 Las personas que trabajan en el tratamiento de datos personales, tanto en organismos públicos como privados, están obligadas a guardar secreto sobre los mismos, cuando provengan o hayan sido recolectados de fuentes no accesibles al público, como asimismo sobre los demás datos y antecedentes relacionados con el banco de datos, obligación que no cesa por haber terminado sus actividades en ese campo”.

5. Por este acto, declaro mi voluntad de recibir información sobre programas de fomento productivo del Gobierno Regional de Aysén, a compartir información con otras instituciones públicas para difundir información sobre programas de fomento productivo y a recibir información sobre actividades del Gobierno Regional de Aysén.

Declaro que Sí Autorizo.

Declaro que No autorizo.

6. Envío de postulación. (Para finalizar y enviar su postulación debe seleccionar a continuación la opción propuesta).

Declaro que he leído el contenido de este documento y confirmo la veracidad de todo lo acá declarado.

Declarante

Nombre de postulante

N° Cédula de identidad del postulante

NOTA: Para que la postulación se considere completa, se deben adjuntar los siguientes documentos:

* Formulario de Postulación CREA TU NEGOCIO.
* Toda información solicitada y los documentos señalados en Anexo N°1-A de las bases. Ello considera los siguientes:
* Cédula de identidad vigente a la fecha del inicio de la convocatoria.
* Recibo de gasto básico a nombre del postulante o certificado de residencia u otro documento que permita acreditar dirección del postulante.
* Anexo N°9: Declaración jurada simple de capacidad de cofinanciamiento.
* Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales (F-30)
* Certificado de deuda tributaria emitido por la Tesorería General de la República asociado al RUT del postulante.
* Anexo N°6: Declaración jurada simple para postulación a instrumento.
* Anexo N°8: declaración jurada simple de no encontrarse en registro nacional de deudores de pensiones de alimentos.
* En caso de pertenecer a grupos prioritarios se deberá adjuntar según corresponda:
* Si pertenece a Pueblos Originarios, se deberá adjuntar Certificado de acreditación de la calidad indígena.